<별표>

개인정보 취급(처리)방침

전문

저희 히스보험중개주식회사(이하 "당사"라 합니다)는 고객님 여러분의 개인정보를 소중히 여기며 항상 고객 여러분의 개인정보를 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

당사는 개인정보처리자로서『개인정보 보호법』제 30조(개인정보 처리방침의 수립 및 공개)에 따라 수립한 개인정보의 취급(처리)방침을 다음과 같이 공지합니다.

당사가 향후 이 개인정보 취급(처리)방침을 변경하는 경우에는 그 이유 및 변경내용을 당사 인터넷 홈페이지(www.hiskorea.co.kr)를 통해 공지하여 정보주체이신 고객님 여러분께서 언제든지 그 변경된 사항을 쉽게 알아볼 수 있도록 조치하겠습니다.

본문

제 1 조 (개인정보의 처리목적)

① 당사는 다음 제 2항 및 제 3항 각 호의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 해당 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제 18조 등 관계법령에 따라 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

② 보험계약의 체결 및 이행 등의 처리 목적

1. 단체상해 보험계약의 중개 및 관련 서비스 제공
2. 단체상해 보험금의 청구 및 지급 관련 서비스 제공
3. 통계적 이용에 활용하거나 공공기관에의 정책자료 제공
4. 기타 개인정보 수집·보유자 또는 개인정보 제공·이용자로서 법령상 의무의 이행

③ 임직원의 인사 관리 등의 처리 목적

1. 입사지원 행정 처리 및 신규 채용 업무
2. 임직원에 대한 인력관리(승진, 보상 평가, 노무, 상벌 등), 업무 분배(부서이동, 배치, 전보 등), 급여, 보험, 복지, 근로계약, 제증명 발급, 세금 관련 업무
3. 퇴직자에 대한 경력 관리 등의 업무

제 2 조 (개인정보의 처리 및 보유기간)

관계법령 규정에 의해 보존의 필요가 없는 한 이용자 개인정보는 원칙적으로 5년간 보관 후 파기합니다. 다만, 입사지원자 중 최종 입사여부가 결정되지 아니한 입사 지원자에 대하여는 채용 여부 결정시까지 보유·이용합니다.

제 3 조 (개인정보의 제 3자 제공)

① 회사는 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제 1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제 3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.

1. 이용자가 사전에 제 3자 제공 및 공개에 동의한 경우
2. 법령 등에 의해 제공이 요구되는 경우
3. 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서 경제적/기술적인 사유로 통상의 동의를 받는 것이 현저히 곤란한 경우
4. 개인을 식별하기에 특정할 수 없는 상태로 가공하여 이용한 경우

② 회사는 다음과 같은 기관 및 자에게 개인정보를 제공하고 있으며 제공 목적 및 범위는 다음과 같습니다.

(1) 법률상 업무수행을 위한 개인(신용)정보 제공

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유·이용기간
법원, 검찰, 경찰, 국토해양부, 금융위원회(금융감독원 포함)	금융위원회의 설치 등에 관한 법률 등 다른 법률상 업무수행, 보험모집질서 유지, 공공기관의 정책자료로 제공	- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소) - 보험계약정보(보험사명, 증권번호, 보험기간, 보험종목, 담보종목, 보험계약일자, 보험가입금액, 보험료, 자기부담금 및 제할인·할증과 특약가입사항, 적용계약 유지여부, 계약해지시 그 내용 및 사유) - 보험금지급정보(보험사고일자, 사고내용, 보험금 청구일자, 지급일자, 지급액, 지급사유)	퇴직 시까지 및 거래 종료일까지 단, 관계 법령에 따라 파기하지 않고 보존하여야 하는 경우에는 해당 기간까지

(2) 직원 채용 및 인사관리를 위한 개인(신용)정보 제공

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유·이용기간
보험회사 (Ex. 삼성생명, 삼성화재)	단체보험(퇴직연금 포함) 가입	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소), 입사일, 퇴직금기산일, 은행계좌번호	퇴직 시까지 및 거래 종료일까지 단, 관계 법령에 따라 파기하지 않고 보존하여야 하는 경우에는 해당 기간까지
건강검진 관련 대행사 및 의료기관 (Ex. 선헬스케어)	건강검진실시	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
사내근로복지기금	입, 퇴사 신고 및 기금 집행	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
복지포인트 대행사	복지포인트(카드) 집행 및 관리	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
사내대출 관련 기관 (Ex. 법무사, 보증보험사)	담보 설정	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
교육위탁기관	외부위탁교육실시	개인식별정보(성명, 주민등록번호,	

(Ex. 보험연수원)		주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
휴양시설 (Ex. 콘도, 골프장)	시설 이용 신청	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
건물 관리사	출입 등록	개인식별정보(성명, 연락처)	
통신사	단말기 개통 및 통신사 이용	개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	
명함 제작 외주사	시안 작업 및 명함 제작	개인식별정보(성명, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소)	

(3) 단체상해보험 계약 목적 달성을 위한 개인(신용)정보 제공

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유·이용기간
생명보험사, 손해보험사, 공제사업자	- 단체상해보험 계약의 증거를 통한 계약의 체결, 유지, 관리, 상담 이행 및 보험금 지급 관련 등 서비스 제공	- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 직업, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소) - 보험계약정보(보험사명, 증권번호, 보험기간, 보험종목, 담보종목, 보험계약일자, 보험가입금액, 보험료, 자기부담금 및 제할인 할증과 특약가입사항, 적용계약 유지여부, 계약해지시 그 내용 및 사유 - 보험금지급정보(보험사고일자, 사고내용, 보험금 청구일자, 지급일자, 지급액, 지급사유	퇴직 시까지 및 거래 종료일까지 단, 관계 법령에 따라 파기하지 않고 보존하여야 하는 경우에는 해당 기간까지

제 4 조 (개인정보처리 위탁)

회사는 원칙적으로 정보주체의 동의 없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만, 회사가 위탁계약을 체결하는 경우 개인정보 보호법 제 26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하게 됩니다.

제 5 조 (정보주체의 권리·의무 및 행사방법)

① 정보주체는 당사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구
2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
3. 삭제요구
4. 처리정지 요구

② 제 1항에 따른 권리 행사는 당사에 대해 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 당사는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 당사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제 1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있으며 개인정보 처리 방법에 관한 고시에 정한 위임장을 제출하셔야 합니다.

제 6 조 (처리하는 개인정보 항목)

당사는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

구분	처리항목
보험거래	1. 개인식별정보(성명, 주소, 주민등록번호, 성별, 국적, 직업 등) 2. 고객연락처정보(전화번호, 휴대전화번호, 이메일 주소, 자택 또는 직장·사무실 주소 등)

	3. 계약내용(계약일, 보험종류, 보험료, 보험가입금액, 보험계약대출금액 등) 4. 지급내용(보험금과 각종 급부금액 및 지급사유 등) 5. 피보험자(보험대상자)의 건강상태 및 질병에 관한 정보 6. 선택사항(생년월일, 직업, 연간수입액, 결혼여부, 관심보험상품군, 타사보험가입현황 등)
대출거래	1. 개인식별정보(성명, 주소, 주민등록번호, 성별, 국적, 직업 등) 2. 고객연락처정보(전화번호, 휴대전화번호, 이메일 주소, 자택 또는 직장·사무실 주소 등) 3. 신용거래정보(개인대출현황, 보증채무현황 등 실적에 포함한 거래 내용) 4. 신용능력정보(재산·채무·소득의 총액, 납세실적 등) 5. 신용도판단정보 및 기타 신용정보 6. 선택사항(생년월일, 직업, 연간수입액, 결혼여부, 관심대출상품군, 보험가입현황 등)
임직원 채용 및 인사관리	1. 개인식별정보(증명사진, 성명, 주민번호, 원적, 본적, 현주소, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편주소, 생년월일, 종교, 결혼일자, 취미·특기, 주택여부, 혈액형) 2. 민감정보(신체, 건강 등 개인병력 관련 사항, 노동조합 가입 및 탈퇴여부, 종교) 3. 병역여부(구분, 군별, 병과, 계급, 복무기간, 군번, 입영일자, 전역일자, 전역근거, 전역시부대명, 전역시직책, 미필사유) 4. 보훈대상 사항(여부, 보훈구분, 보훈번호, 보훈자관계, 보훈관청) 5. 장애인 사항(여부, 장애유형, 장애등급) 6. 학력사항(입학시기, 졸업시기, 학교명, 소재지, 졸업구분, 전공) 7. 가족사항(가족관계, 성명, 주민등록번호, 학력, 졸업여부, 동거여부, 의료보험, 근무처, 직위) [근로계약 체결 및 이행을 위하여 불가피하게 필요하지 않는 한 해당 가족의 수집동의가 필요할 수 있음] 8. 자격사항(자격내용, 등급, 취득일, 유효일) 9. 표창사항(표창일, 표창내용, 표창사유) 10. 경력사항(근무기간, 근무처, 근무부서, 직위, 소득사항, 담당업무) 11. 해외여행(여행기간, 여행국, 여행목적, 체류지) 12. 피부양자 사항(관계, 성명, 주민등록번호, 피부양자자격 취득 또는 상실 시기, 피부양자자격 취득 또는 상실 부호, 장애인·국가유공자, 외국인 국적) 13. 급여 등 지급을 위한 사항(은행 및 계좌번호)

제 7 조 (개인정보의 파기)

① 당사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차 : 당사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 당사의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

2. 파기방법 : 당사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제 8 조 (개인정보의 안정성 확보조치)

당사는 개인정보의 안정성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 개인정보보호에 관한 규정과 관련 업무처리 기준의 수립·시행, 정기적 직원 교육 및 실태 점검 등

2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보등의 암호화, 보안프로그램 설치

3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제 및 취급권한자 제한

제 9 조 (개인정보 보호책임자)

① 당사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

○ 개인정보 보호책임자 : Accounts Controller

○ 연락처 : <전화 : 02-737-8741>, <이메일 : his_admin@hiskorea.co.kr>,

<팩스 : 02-737-8744>

② 정보주체께서는 당사의 서비스(또는 사업)을 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 당사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 처리·답변해드릴 것입니다.

제 10 조 (개인정보 열람청구)

정보주체는 개인정보 보호법 제 35조 등 관계법령에 따라 개인정보의 열람 청구를 하실 수 있으며, 당사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

○ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서 : EB팀

○ 담당자 : 고객정보 취급 책임자

○ 연락처 : <전화 : 02-737-8741>, <이메일 : eb@hiskorea.co.kr>

<팩스 : 02-737-8744>

제 11 조 (권익침해 구제방법)

정보주체께서는 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 아래의 기관에 대해 문의하실 수 있습니다.

※아래의 기관은 당사와는 별개의 기관으로서, 당사의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118

- 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

▶ 개인정보 분쟁조정위원회(한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정(민사적 해결)
- 홈페이지 : privacy.kisa.or.kr
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.sp.go.kr)

▶ 경찰청 사이버테러대응센터 : 1588-0112(www.netan.go.kr)

부칙

이 개인정보 취급(처리)방침은 2022년 9월 1일부터 개정 시행됩니다.